

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
তথ্য ও সম্প্রচার মন্ত্রণালয়
তথ্য অধিদফতর
বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা
www.pressinform.gov.bd

নম্বর : ১৫.৫২.০০০০.০১১.১৬.০২৮.১৪-৯৮

তারিখ : ০২.০৫.২০২৩

অফিস আদেশ

তথ্য অধিদফতরের সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি (সিটিজেন চার্টার) সংক্রান্ত পরিবীক্ষণ কমিটি নিম্নরূপভাবে গঠন করা হলো:

ক্র.ন.	নাম	পদবি	কমিটিতে অবস্থান
০১.	জনাব খালেদা বেগম	সিনিয়র উপপ্রধান তথ্য অফিসার (প্রশাসন ও অর্থ)	সভাপতি
০২.	জনাব মো: আবদুল জলিল	সিনিয়র উপপ্রধান তথ্য অফিসার (প্রোটোকল এন্ড লিয়াজেঁ)	সদস্য
০৩.	জনাব মুশী জালাল উদ্দিন	সিনিয়র উপপ্রধান তথ্য অফিসার (চলতি দায়িত্ব), মনিটরিং	সদস্য
০৪.	জনাব নাসরীন জাহান লিপি	উপপ্রধান তথ্য অফিসার (মনিটরিং এন্ড নিউজব্রিফ-২)	সদস্য
০৫.	জনাব মু. সুমন মেহেদী	উপপ্রধান তথ্য অফিসার (সংবাদকক্ষ)	সদস্য
০৬.	জনাব আসাদুজ্জামান খান	সিনিয়র তথ্য অফিসার (সমন্বয়, বিতরণ ও প্রশাসন)	সদস্য
০৭.	জনাব এ এইচ এম মাসুম বিল্লাহ	উপপ্রধান তথ্য অফিসার (প্রশাসন)	সদস্য-সচিব

কর্মপরিধি:

- (ক) তথ্য অধিদফতরের সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি (সিটিজেন চার্টার) হালনাগাদকরণ এবং যথোপযুক্ত স্থানে প্রদর্শনের ব্যবস্থাকরণ।
(খ) সিটিজেনস চার্টার অনুযায়ী সেবা প্রদান করা হয়েছে কিনা তা পরিবীক্ষণ করবেন এবং এ সংক্রান্ত প্রতিবেদন মন্ত্রিপরিষদ বিভাগে প্রেরণ করবেন।
(গ) ওয়েবসাইটে গৃহীত সেবা গ্রহীতার মতামত পরিবীক্ষণ করবেন।
(ঘ) কমিটি সিটিজেন চার্টার পর্যালোচনাপূর্বক তা মনিটরিং এর পন্থা উদ্ভাবন করবেন এবং এ সংক্রান্ত প্রতিবেদন প্রধান তথ্য অফিসার বরাবর দাখিল করবেন।
(ঙ) সিটিজেন চার্টার বাস্তবায়নের জন্য অধিদফতরের কর্মকর্তা ও কর্মচারীদের প্রয়োজনীয় নির্দেশনা দিবেন।
(চ) আঞ্চলিক তথ্য অফিসসমূহে সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি (সিটিজেন চার্টার) পর্যালোচনাপূর্বক প্রয়োজনীয় নির্দেশনা প্রদান।
(ছ) প্রশাসনিক মন্ত্রণালয়ের নির্দেশনা অনুযায়ী তথ্য অধিদফতরের সিটিজেন চার্টারে বর্ণিত সেবাসমূহের বাস্তবায়ন অগ্রগতি প্রতিবেদন তৈরি করবেন।

এ আদেশ অবিলম্বে কার্যকর হবে এবং ইতঃপূর্বে জারিকৃত এ সংক্রান্ত আদেশ বাতিল বলে গণ্য হবে।

মোঃ শাহেনুর মিয়া
প্রধান তথ্য অফিসার (অতিরিক্ত দায়িত্ব)
ফোন: ৫৫১০০৮১১
ই-মেইল: pio@pressinform.gov.bd

নম্বর : ১৫.৫২.০০০০.০১১.১৬.০২৮.১৪-৯৮

তারিখ : ০৫.২০২৩

বিতরণ : (জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়):

- ০১। সচিব, তথ্য ও সম্প্রচার মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা (সচিব মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য)।
০২। সিনিয়র উপপ্রধান তথ্য অফিসার (প্রেস এন্ড মিনিস্ট্রিয়াল পাবলিসিটি/প্রোটোকল এন্ড লিয়াজেঁ/প্রশাসন ও অর্থ/মনিটরিং), তথ্য অধিদফতর, ঢাকা।
০৩। কমিটির সকল সদস্য, তথ্য অধিদফতর, ঢাকা।
০৪। উপপ্রধান তথ্য অফিসার (সকল), তথ্য অধিদফতর, ঢাকা।
০৫। ডিউটি অফিসার, সংবাদকক্ষ ও সকাল/বিকালের পালা, তথ্য অধিদফতর, ঢাকা।
০৬। সিনিয়র তথ্য অফিসার (প্রশাসন/সমন্বয় ও বিতরণ), তথ্য অধিদফতর, ঢাকা।
০৭। ওয়েব এডমিন, তথ্য অধিদফতর, ঢাকা (তথ্য অধিদফতরের ওয়েব সাইটে প্রকাশের জন্য)।
০৮। প্রধান তথ্য অফিসার মহোদয়ের ব্যক্তিগত সহকারী, তথ্য অধিদফতর, ঢাকা।
০৯। সংশ্লিষ্ট নথি।

আসাদুজ্জামান খান
সিনিয়র তথ্য অফিসার (প্রশাসন, সমন্বয় ও বিতরণ)
ফোন: ৫৫১০১০৬৫
ই-মেইল: asadshariatpur@gmail.com