

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
তথ্য অধিদফতর
বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
www.pressinform.gov.bd

নম্বর : ১৫.৫২.০০০০.০১১.১৮.২৩১.১৮.(অংশ-৯)- ৬২৭৩

তারিখ : ১২.১০.২০২১ খ্রি.

বিষয় : জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্মপরিকল্পনা ২০২১-২২ এর ১ম ত্রৈমাসিক (জুলাই-সেপ্টেম্বর ২০২১) বাস্তবায়ন অগ্রগতি প্রতিবেদন প্রেরণ।

সূত্র : তথ্য ও সম্প্রচার মন্ত্রণালয়ের ১৯.০৯.২০২১ তারিখের ১৫.০০.০০০০.০১৮.০৫.০০৩.২১.১৭৫ নম্বরপত্র।

উপর্যুক্ত বিষয় ও সূত্রের পরিপ্রেক্ষিতে তথ্য অধিদফতরের ২০২১-২২ অর্থবছরে গৃহীত জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন অগ্রগতি বিষয়ক ১ম প্রান্তিকের ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন (জুলাই-সেপ্টেম্বর ২০২১) নৈতিকতা কমিটির অনুমোদনক্রমে (প্রমাণসহ) নির্ধারিত ছক যথাযথভাবে পূরণপূর্বক প্রস্তুত করা হয়েছে।

সদয় প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য এ সাথে প্রেরণ করা হলো (সফটকপি/হার্ডকপি প্রেরণসহ)।

সংযুক্ত : বর্ণনামতে।



মো. শাহেনুর মিয়া

প্রধান তথ্য অফিসার (অতিরিক্ত দায়িত্ব)

ফোন: ৯৫৪৬০৯১

pio@pressinform.gov.bd

সচিব

তথ্য ও সম্প্রচার মন্ত্রণালয়
বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।

দৃষ্টি আকর্ষণ : উপসচিব (প্রশাসন-৪ শাখা), তথ্য ও সম্প্রচার মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।

দপ্তর/সংস্থর নাম: তথ্য অধিদফতর, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
দপ্তর/সংস্থর জাতীয় শূদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা, ২০২১-২০২২

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্ব প্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২১-২০২২ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২১-২০২২								মন্তব্য
						লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	মোট অর্জন	অর্জিত মান		
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪	
২. প্রাতিষ্ঠানিক ব্যবস্থা.....														
২.১ নৈতিকতা কর্মিটির সভা আয়োজন	সভা আয়োজিত	৪	সংখ্যা		৪	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	১	১	১	১		১		
২.২ নৈতিকতা কর্মিটির সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	বাস্তবায়িত সিদ্ধান্ত	৬	%		১০০%	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%				
২.৩ সুশাসন প্রাতিষ্ঠান নিমিত্ত অংশীজনের (stakeholders) অংশগ্রহণে সভা	অনুষ্ঠিত সভা	২	সংখ্যা		২	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	--	১	--	১				
২.৪ শূদ্ধাচার সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ আয়োজন	প্রশিক্ষণ আয়োজিত	২	সংখ্যা		২	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	--	১	--	১				
২.৫ কর্ম-পরিবেশ উন্নয়ন	উন্নত কর্ম-পরিবেশ	২	সংখ্যা ও তারিখ		৪	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	০০.১২.২১ নিষিদ্ধ বিনষ্টকরণ	০০.০৩.২২ অপসারণপত্র অকেজোকরণ	১৫.০৬.২২ মানবান অকেজোকরণ				
		১	তারিখ			লক্ষ্যমাত্রা	১৫.০৭.২১	১৫.১০.২১	১৫.০১.২২	১৫.০৪.২২		১		

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্ব প্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২১-২০২২ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২১-২০২২						অর্জিত মান	মন্তব্য	
						লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	মোট অর্জন			
১. ৬ জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা, ২০২১-২২ ও ত্রৈমাসিক পরিবীক্ষণ প্রতিবেদন সংশ্লিষ্ট মন্ত্রণালয়ে দাখিল ও স্ব ওয়েবসাইটে আপলোডকরণ	কর্ম-পরিকল্পনা ও ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন দাখিলকৃত ও আপলোডকৃত	৩	৪	৫	৬	৭	২১.০৬.২১	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
১.৭ আওতাধীন আঞ্চলিক/মাঠ পর্যায়ের কার্যালয় (প্রয়োজ্য ক্ষেত্রে) কর্তৃক দাখিলকৃত জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা ও পরিবীক্ষণ প্রতিবেদনের ওপর ফিডব্যাক প্রদান	ফিডব্যাক সভা/কর্মশালা অনুষ্ঠিত	৪	তারিখ			লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	৩০.০৯.২১			৩১.০৩.২২			২	
১.৮ শুদ্ধাচার পুরস্কার প্রদান এবং পুরস্কারপ্রাপ্তদের তালিকা ওয়েবসাইটে প্রকাশ	প্রদত্ত পুরস্কার	১	তারিখ				--		৩১.১২.২০২১					যথা সময়ে কার্যক্রম গ্রহণ করা হবে
২. আর্থিক ব্যবস্থাপনা উন্নয়ন														
২.১ ২০২১-২২ অর্থ বছরের ত্রয়-পরিকল্পনা পরিকল্পনা (প্রকল্পের অনুমোদিত বার্ষিক ত্রয় পরিকল্পনাসহ) ওয়েবসাইটে প্রকাশ	ত্রয়-পরিকল্পনা ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	২	তারিখ			লক্ষ্যমাত্রা	১৫.০৮.২১						১	
						অর্জন	১২.০৮.২১							
২.২ প্রকল্পের PSC ও PIC সভা আয়োজন	সভা আয়োজিত	২	সংখ্যা			লক্ষ্যমাত্রা							২	প্রকল্প নেই
২.৩ বার্ষিক উন্নয়ন কর্মসূচি বাস্তবায়ন	বার্ষিক উন্নয়ন কর্মসূচি বাস্তবায়িত	২	%			লক্ষ্যমাত্রা							২	প্রকল্প নেই
						অর্জন								
২.৪ প্রকল্প সমাপ্তি শেষে প্রকল্পের সম্পদ (যানবাহন, কম্পিউটার,		২	তারিখ			লক্ষ্যমাত্রা							২	প্রকল্প নেই

(Signature)

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্ব প্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২১-২০২২ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২১-২০২২					মোট	অর্জন মান	মন্তব্য		
						লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার				মোট অর্জন	
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪		
আসবাবপত্র ইত্যাদি বিধি মোতাবেক হস্তান্তর করা	প্রকল্পের সম্পদ বিধি মোতাবেক হস্তান্তরিত					অর্জন									
৩. শুল্কট্যাকার সংশ্লিষ্ট এবং দুর্নীতি প্রতিরোধে সহায়ক অন্যান্য কার্যক্রম.....৩০ (অগ্রাধিকার ভিত্তিতে ন্যূনতম পাঁচটি কার্যক্রম)															
৩.১ দুর্নীতি প্রতিরোধে ফিচার/নিবন্ধ প্রকাশ	ফিচার/নিবন্ধ	৪	সংখ্যা	চিফ ফিচার রাইটার	৪	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	২	২	২	২			২	১	
৩.২ উত্তম চর্মা প্রতিপালন	উত্তম চর্মা প্রতিপালন	৪	সংখ্যা	সিতজ্ঞ (প্রশাসন)	৪	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	২	২	২	২			২	১	
৩.৩ অফিস পরিদর্শন	অফিস পরিদর্শন	৪	সংখ্যা	এপিআইও (প্রশাসন) প্রশাসন)	৪	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	২	২	২	২			২	১	
৩.৪ মাঠ পর্যায়ের অফিস পরিদর্শন	মাঠ পর্যায়ের অফিস পরিদর্শন	৪	সংখ্যা	এপিআইও (প্রশাসন) প্রশাসন)	৪	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	২	২	২	২			২	১	
৩.৫ নির্মাণাধীন মেগা প্রকল্প পরিদর্শন	নির্মাণাধীন মেগা প্রকল্প পরিদর্শন	৪	সংখ্যা	এপিআইও (প্রশাসন) প্রশাসন)	৪	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	২	২	২	২			২	১	
মোট =												১৬			

বিঃদ্র:- কোন ক্রমিকের কার্যক্রম প্রয়োজ্য না হলে তার কারণ মন্তব্য কলামে উল্লেখ করতে হবে।


 Gazi Sharifa Yasmin
 Information Officer
 Press Information Department
 Bangladesh Secretariat, Dhaka