

তথ্য অধিদফতর
তথ্য মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।

❖ **সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি (Citizen`s Charter)**

➤ **রূপকল্প (Vision)**

সরকার ও জনগণের মধ্যে তথ্যের সেতুবন্ধ।

➤ **অভিলক্ষ্য (Mission)**

সরকারের ভাবমূর্তি, নীতি ও উন্নয়নমূলক কার্যক্রম মাসমিডিয়ায় মাধ্যমে প্রচার করা এবং অ্যাক্রিডিটেশন কার্ড সরবরাহসহ সাংবাদিকদের কাজে সহযোগিতা প্রদান।

➤ **প্রতিশ্রুত সেবাসমূহ কার্যদিবস**

▪ **নাগরিক সেবা :**

ক্র. ন.	সেবার নাম	সেবা প্রদান পদ্ধতি	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র ও প্রাপ্তিস্থান	সেবামূল্য ও পরিশোধ পদ্ধতি	সেবা প্রদানের সময়	দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তার নাম, পদবি ও ফোন নম্বর, ই-মেইল
০১	অ্যাক্রিডিটেশন কার্ড প্রদান	আবেদন প্রাপ্তির পর সরকারি বিধিবিধান মোতাবেক যথাযথ কর্তৃপক্ষের অনুমোদনক্রমে সেবা প্রদান	নির্ধারিত ফরমে কর্তৃপক্ষের নিকট দাখিলকৃত আবেদন www.pressinform.portal.gov.bd তথ্য অধিদফতরের ওয়েব পোর্টাল	বিনামূল্যে	৩ কার্যদিবস	জনাব ফায়জুল হক সিনিয়র উপপ্রধান তথ্য অফিসার (প্রোটকল) ফোন : ৯৫৪৯০৯৫ ফ্যাক্স : ৯৫৪০৫৫৩ faizul66@gmail.com
০২	সংসদ অধিবেশনসহ দেশি বিদেশি ভিডিওআইপিগণের অনুষ্ঠানে পেশাগত দায়িত্বপালনের জন্য পাস সরবরাহ	কর্তৃপক্ষের অনুমোদন ক্রমে	সংশ্লিষ্ট প্রতিষ্ঠান/সংস্থার চাহিদাপত্র	বিনামূল্যে	৩ কার্যদিবস	জনাব ফায়জুল হক সিনিয়র উপপ্রধান তথ্য অফিসার (প্রোটকল) ফোন : ৯৫৪৯০৯৫ ফ্যাক্স : ৯৫৪০৫৫৩ faizul66@gmail.com
০৩	মহামান্য রাষ্ট্রপতি ও মাননীয় প্রধানমন্ত্রীর বিভিন্ন অনুষ্ঠানসহ গুরুত্বপূর্ণ অনুষ্ঠানের কভারেজে সহায়তা প্রদান	কর্তৃপক্ষের অনুমোদন ক্রমে	সংশ্লিষ্ট প্রতিষ্ঠান/সংস্থার চাহিদানুযায়ী	বিনামূল্যে	১ কার্যদিবস/ তাৎক্ষণিক	জনাব মুহঃ সাইফুল্লাহ সিনিয়র উপপ্রধান তথ্য অফিসার (প্রেস) ফোন : ৯৫৪০১৩৮ ফ্যাক্স : ৯৫৪০৫৫৩ usaif5110@gmail.com

০৪	সংসদ অধিবেশনসহ জাতীয় সংসদের জনসংযোগ শাখাকে সহায়তা প্রদান	কর্তৃপক্ষের অনুমোদন ক্রমে	সংশ্লিষ্ট প্রতিষ্ঠান/সংস্থার চাহিদাপত্র অনুযায়ী	বিনামূল্যে	৩ কার্যদিবস	জনাব ফায়জুল হক সিনিয়র উপপ্রধান তথ্য অফিসার (প্রোটকল) ফোন : ৯৫৪৯০৯৫ ফ্যাক্স : ৯৫৪০৫৫৩ faizul66@gmail.com
০৫	মিডিয়া ও দূতাবাসসহ সকল সরকারি- বেসরকারি প্রতিষ্ঠানের ঠিকানা, টেলিফোন ও তথ্যাদি সংবলিত মিডিয়া গাইড সরবরাহ	কর্তৃপক্ষের অনুমোদন ক্রমে মজুদ সাপেক্ষে	সংশ্লিষ্ট প্রতিষ্ঠান/সংস্থার চাহিদাপত্র অনুযায়ী	বিনামূল্যে	১ কার্যদিবস	জনাব ফায়জুল হক সিনিয়র উপপ্রধান তথ্য অফিসার (প্রোটকল) ফোন : ৯৫৪৯০৯৫ ফ্যাক্স : ৯৫৪০৫৫৩ faizul66@gmail.com
০৬	প্রেস রিলিজ, ফটো রিলিজ	কর্তৃপক্ষের অনুমোদন ক্রমে	www.pressinform.portal. gov.bd তথ্য অধিদফতরের ওয়েব পোর্টাল	বিনামূল্যে	১ ঘন্টা	ডিউটি অফিসার নিউজরুম ফোন : ৯৫১২২৪৬, ৯৫৪০০১৯, ৯৫১৪৯৮৮ ফ্যাক্স : ৯৫৪০৫৫৩ piddhaka@yahoo.com piddhaka@gmail.com
০৭	প্রেসট্রেন্ড, ক্লিপিংস	কর্তৃপক্ষের অনুমোদন ক্রমে	www.pressinform.portal. gov.bd তথ্য অধিদফতরের ওয়েব পোর্টাল	বিনামূল্যে	১ দিন	মোঃ মিজানুর রহমান উপপ্রধান তথ্য অফিসার (আরএন্ডআর) ফোন : ৯৫৪৯১৯০ মোবা : ০১৫৫২৩১৭৪৯৪
০৮	ফিচার	কর্তৃপক্ষের অনুমোদন ক্রমে	www.pressinform.portal. gov.bd তথ্য অধিদফতরের ওয়েব পোর্টাল	বিনামূল্যে	২০ কার্যদিবস	খাদীজা আক্তার চিফ ফিচার রাইটার ফোন : ৯৫১২২৪৬ ফ্যাক্স : ৯৫৪০৫৫৩

■ অভ্যন্তরীণ সেবা

ক্র. ন.	সেবার নাম	সেবা প্রদান পদ্ধতি	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র ও প্রাপ্তিস্থান	সেবামূল্য ও পরিশোধ পদ্ধতি	সেবা প্রদানের সময়	দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তার নাম, পদবি ও ফোন নম্বর, ই-মেইল
০১	বিভিন্ন প্রকার ছুটি	আবেদন প্রাপ্তির পর সরকারি বিধিবিধান মোতাবেক যথাযথ কর্তৃপক্ষের অনুমোদনক্রমে সেবা প্রদান	নির্ধারিত ফরমে কর্তৃপক্ষের নিকট দাখিলকৃত আবেদন	বিনামূল্যে	০৫ কার্যদিবস	জনাব মো. নিজামুল কবীর সিনিয়র উপপ্রধান তথ্য অফিসার (প্রশাসন) ফোন : ৯৫৪৯০৯৫ ই-মেইল : sdpioadmin@presinform.gov.bd
০২	চাকরির স্থায়ীকরণ, পিআরএল মঞ্জুরি, অবসর প্রদান	আবেদন প্রাপ্তির পর সরকারি বিধিবিধান মোতাবেক যথাযথ কর্তৃপক্ষের অনুমোদনক্রমে সেবা প্রদান	নির্ধারিত ফরমে কর্তৃপক্ষের নিকট দাখিলকৃত আবেদন	বিনামূল্যে	১৫ কার্যদিবস	জনাব মো. নিজামুল কবীর সিনিয়র উপপ্রধান তথ্য অফিসার (প্রশাসন) ফোন : ৯৫৪৯০৯৫ ই-মেইল : sdpioadmin@presinform.gov.bd
০৩	পদোন্নতি, বদলি	আবেদন প্রাপ্তির পর সরকারি বিধিবিধান মোতাবেক যথাযথ কর্তৃপক্ষের অনুমোদনক্রমে সেবা প্রদান	কর্তৃপক্ষের নিকট দাখিলকৃত আবেদন	বিনামূল্যে	১৫ কার্যদিবস	জনাব মো. নিজামুল কবীর সিনিয়র উপপ্রধান তথ্য অফিসার (প্রশাসন) ফোন : ৯৫৪৯০৯৫ ই-মেইল : sdpioadmin@presinform.gov.bd ই-মেইল :

০৪	জিপিএফ মঞ্জুরি	আবেদন প্রাপ্তির পর সরকারি বিধিবিধান মোতাবেক যথাযথ কর্তৃপক্ষের অনুমোদনক্রমে সেবা প্রদান	নির্ধারিত ফরমে কর্তৃপক্ষের নিকট দাখিলকৃত আবেদন	বিনামূল্যে	০৫ কার্যদিবস	জনাব মো. নিজামুল কবীর সিনিয়র উপপ্রধান তথ্য অফিসার (প্রশাসন) ফোন : ৯৫৪৯০৯৫ ই-মেইল : sdpioadmin@pres sinform.gov.bd
০৫	গৃহ নির্মাণ/মেরামত, মোটরগাড়ি, কম্পিউটার, মোটর সাইকেল অগ্রিম মঞ্জুরি প্রক্রিয়াকরণ	আবেদন প্রাপ্তির পর সরকারি বিধিবিধান মোতাবেক যথাযথ কর্তৃপক্ষের অনুমোদনক্রমে সেবা প্রদান	ক) নির্ধারিত ফরমে কর্তৃপক্ষের নিকট দাখিলকৃত আবেদন খ) নির্ধারিত মূল্যমানের নন- জুডিশিয়াল স্ট্যাম্পে অঙ্গীকারনামা	বিনামূল্যে	০৭ কার্যদিবস	জনাব মো. নিজামুল কবীর সিনিয়র উপপ্রধান তথ্য অফিসার (প্রশাসন) ফোন : ৯৫৪৯০৯৫ ই-মেইল : sdpioadmin@pres sinform.gov.bd
০৬	কর্মচারীদের অনুকূলে A, B এবং C শ্রেণির সরকারি বাসা বরাদ্দ প্রক্রিয়াকরণ	আবেদন প্রাপ্তির পর সরকারি বিধিবিধান মোতাবেক যথাযথ কর্তৃপক্ষের অনুমোদনক্রমে সেবা প্রদান	ক) নির্ধারিত ফরমে কর্তৃপক্ষের নিকট দাখিলকৃত আবেদন খ) নির্ধারিত মূল্যমানের নন- জুডিশিয়াল স্ট্যাম্পে অঙ্গীকারনামা	বিনামূল্যে	১০ কার্যদিবস	জনাব মো. নিজামুল কবীর সিনিয়র উপপ্রধান তথ্য অফিসার (প্রশাসন) ফোন : ৯৫৪৯০৯৫ ই-মেইল : sdpioadmin@pres sinform.gov.bd
০৭	সরকারি কর্মচারীদের প্রাধিকরভুক্ত আবাসিক টেলিফোন মঞ্জুরি, খাত পরিবর্তন ও স্থানান্তর সংক্রান্ত প্রস্তাব প্রক্রিয়াকরণ	আবেদন প্রাপ্তির পর সরকারি বিধিবিধান মোতাবেক যথাযথ কর্তৃপক্ষের অনুমোদনক্রমে সেবা প্রদান	ক) নির্ধারিত ফরমে কর্তৃপক্ষের নিকট দাখিলকৃত আবেদন খ) নির্ধারিত মূল্যমানের নন- জুডিশিয়াল স্ট্যাম্পে অঙ্গীকার নামা	বিনামূল্যে	১০ কার্যদিবস	জনাব মো. নিজামুল কবীর সিনিয়র উপপ্রধান তথ্য অফিসার (প্রশাসন) ফোন : ৯৫৪৯০৯৫ ই-মেইল : sdpioadmin@pres sinform.gov.bd

